



Skolebestyrelsesmøde Virupskolen

Tirsdag den 6. oktober 2020

REFERAT

Kl. 18.00 -20.00

Afbud: Hans, Mette, Simon, Lene

Mødeleder: TVA

Referent: CH

1. Godkendelse af dagsorden (B, TVA 5 min kl. 18.00 -18.05)

Godkendt

2. Godkendelse og underskrift af referat (B, TVA 5 min kl. 18.05 -18.10)

Godkendt

3. Nyt fra elevrådet (O, D elevrep./HM 10 min kl. 18.10-18.20)

- Der er et ønske om mere grønt i form af planter på skolens indeområder.
- Et ønske om Halloween konkurrence i de enkelte klasser. Stadig ikke helt klar på formen og hvordan det skal forløbe.
- Der er en opbakning til at vi snart afholder miniby
- Til næste elevrådsmøde vil der blive taget mulighed for nye traditioner. Fx julekonkurrence eller juleklip

4. Nyt fra skolen (O HM/CH 10 min kl.18.20-18.30)

- **Audit.** Skolen havde eksternt besøg med særligt fokus på psykisk arbejdsmiljø, fysiske rammer og corona. Det blev oplevet som en vellykket og velgennemført Audit hvor vi blev rost og hvor vi fik opmærksomheder vi kunne gå videre med. Blandt andet vores alarmeringssystem ift brandalarm.
- **Status på skoles hverdag med corona-risici.** Vi har dags dato haft en medarbejder smittet. Heldigvis er hverken børn eller kolleger smittet og det viser at vi styr på vores smittetiltag og smitekilder. Der var god læring i episoden og vi vil tale mere om det under senere punkt på mødet. Men det fylder meget i vores hverdag både pland det



pædagogiske personale og de fællesskaber der bliver udfordret af de mange retningslinjer. Det er meget forskelligt fra medarbejder til medarbejder hvordan situationen opfattes

- **Status på sygefravær.** Der har været en opmærksomhed på corona så eventuelt sygefravær i forbindelse med test og symptomer ikke registreres som sygefravær

5. ½ års regnskab (O/D BT30 min kl. kl. 18.30-19.00)

Gennemgang af vedlagte bilag for ½ årsregnskab SFO/Uv.

Opmærksomheder fra bestyrelsen:

- **Skolen har en sund økonomi**
- **Lejrskoler er ikke aflyst men udskudt**
- **BT fortæller om bodens onlinesalg. Det fungerer rigtig godt. Ingen kø. Maden er parat.**
 - **Elevrådet høres for udvalg**
 - **Der har været begynder vanskeligheder, men det går helet i den nemmere og nemmere. Nye rutiner er ved at være indøvet.**
 - **Forslag til at onlinesalget skal fortsætte fremadrettet. Ahmad er tilpas med ordningen. Der er mindre madspild**

SFOs regnskab

- **Forventet der på driften på længere sigt et underskud? Udgifter til personale er justeret til. Normering en pt. burde holde**

6. Drøftelse/refleksioner over håndtering af Covid-19smitte på skolen (O/D 15 min kl. 19.00-19.15)

MR indleder punktet, og HM fortæller som skolens praksis og overvejelser bag håndtering

Hvad kan vi lære af håndteringen af 1. tilfælde?

Hvor skal der fremadrettet ligge en særlig opmærksomhed?

HM fortæller, at der er meget læring i det Mette skriver og de opmærksomheder hun har. Ift. begrundelser for beslutningerne taget på dagen vil HM tage samtalen med Mette ift de mere specifikke spm.

Vær opmærksom på hvordan der meldes tilbage efter en covid-19 situation



7. Princip for fælles arrangementer (O/D/B arbejdsgruppe 10 min kl. 19.15-19.25)

Opmærksomheder:

- **Brug årshjulet fra SFO og skole som støtte**
- **De opmærksomheder der er føres direkte ind i det ikke vedtagne princip af TVA**

Princippet sendes tilbage næste gang inden endelig vedtagelse

8. Opfølgning og status på brugen af skolens arealer udenfor skoletid (O/D/B Værdigruppe 15 min kl. 19.25-19.40)

Opsamling på data fra teknisk service og skolens nabo ift hvad der har udfordret siden sommer. Data gennemgås.

- **Værdigruppen fortæller at skiltningen har haft en virkning**
- **Stadig svært at sige om det kunne være endnu bedre? Altså at vi slet ikke nogen opmærksomheder og tilfælde**
- **Er det vi ser nu godt nok?**
- **Hvad sker der i ferien? Der er stadig brug for opmærksomhed**
-

Næste skridt i processen:

- **Vi mangler stadig bedre kontakt til forældre. Dette sikres igennem en tekst til kommende nyhedsbrev inden ferien og gennem et skriv til forældre/klassemrådet. Forældreråd kunne tænkes ind som sparringspartner?**
- **Få skabt en kultur således, at der kan tales forebyggende mellem børn og forældre**
- **Gruppen mødes stadig fremover**
- **Der laves permanente skilte således de holder. HM spørger i første omgang lærer Jonas**

9. Evaluering af Medarbejderens dag den 5. oktober (O/D/B TVA 10 min kl. 19.40-19.50)

Der blev som altid taget godt imod bestyrelsens påskønnelse af medarbejderne. Kage og æbler blev spist og ordene læst.

10. Kommunikation fra SB til AULA (B, TVA 5 min kl. 19.50-19.55)

- **Bestyrelsen har evalueret på corona og lagt stenene til nye opmærksomheder hvis/når det skulle ske igen**
- **Medarbejdernes dag**

11. Evt.



Kommende punkter:

Princip for bæredygtighed (præsentation af udkast)

Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden

Underskriftsside til referat af bestyrelsesmøde den 06.10.2020

Lene Laursen

Morten E. Skovsen

Simon Bo Larsen

Marie Petersen

Thomas V. Andersen

Hans S. Kristoffersen

Charlotte B. Bruun

Christian de Molade Kirkegaard

Lærke B. Henriksen

Mette Ratzert



Søren Stockholm

Torben Juul Schou, medarbejderrep.

Lise Solkær Solskov, medarbejderrep.

Helle Mølgaard, ledelsesrepr.

Christian Henriksen, ledelsesrepr.
