**Skolebestyrelse**

*Mandag den 5.oktober 2026  17.00 – 19.00*

***Deltagere:***

| | |
|---|---|
| ***Forældre*** | *Kim David Rise (KR)*<br>*Lars Winther Korsgaard Djernes (LD)*<br>*Stinne Østergaard Poulsen (SP)*<br>*Anne Hammer (AH)*<br>*Lise Majgaard Mortensen (LM)*<br>*Marie Pedersen (MP)*<br>*Line Skovgaard (LS)* |
| ***Suppleanter*** | *Tine Hejbøl Vinter (TV)* |
| ***Medarbejdere*** | *Torben Schou (TS)*<br>*Heidi Hjeds Bech (HEB)* |
| ***Elever*** | |
| ***Ledelse*** | *Christian Henriksen (CH)  Martin Christensen (MC)* |

*Betegnelser i dagsorden betyder:*

*(O) - Orientering*
*(D) – Drøftelse*
*(B) – Beslutning*
*(T) – Tilsyn*

| | Dagsordenspunkter | | Referat |
|---|---|---|---|
| **1** | **Formalia**<br>1.1 Tilstedeværelse/afbud<br>1.2 Godkendelse af dagsorden<br>1.3 Godkendelse af referat<br><br>17.00-17.05 | | 1.1 Afbud fra KR, SP, CH og HEB<br>1.2 Godkendt<br>1.3 Godkendt |
| **2** | 2.1 Elevråd<br>2.2 Medarbejdere<br>2.3 Forældre<br>2.4 Ledelse<br><br>17.05-17.35 | Alle | 2.1<br>2.2<br>Skal i gang med den store APV både psykisk og fysisk.<br><br>2.3<br>Skal vi fastholde nuværende setup i forbindelse med ”Personalets dag”? Måske anerkendende ord fremfor velkomst-/flagallé?<br>MC undersøger, om der er opbakning til formen.<br><br>Meddelelsesbogen skal opdateres, og flere forældre oplever, at de ikke får fremvist meddelelsesbogen en gang om året. MC følger op.<br><br>Parkering ved ”tandplejen”. Det er ikke ulovligt, men det er ikke hensigtsmæssigt, og det giver anledning til farlige trafiksituationer. Måske cykelparkering?<br><br>2.4<br>Dialogmøde den 8.marts. MC vender tilbage med mere info, når det kommer fra forvaltningen.<br><br>Granum-oplæg den 20.oktober. Forældremedlemmer er velkomne. Måske et emne til forældreaften/årsberetning?<br><br>Gennemgang af opdateret årshjul |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Fysiklokalet. Arbejde med arkitekt er igangsat. Aarhus Ejendomme vil bidrage økonomisk. Hvor meget er endnu uvist.<br><br>MC orienterer om Plus-klassen. Økonomisk usikkerhed som følge af, at der ikke er visiterede elever til klassen.<br><br>Frisættelse frist den 9.november. Enighed om, at det skal være lærere, pædagoger og ledelse, der træffer beslutning om frisættelse. Bestyrelsen orienteres skriftligt. Der kan afholdes et ekstraordinært on-line møde, såfremt det er nødvendigt.<br><br>Skærm i undervisningen – spisefrikvarter. Der er forældre, som oplever, at deres børn ser meget skærm i forbindelse med spisning. Fremvisning af film skal være kan være et relevant og godt pædagogisk redskab, når det understøtter læring eller en konkret aktivitet.<br><br>Omvendt skal skærme ikke bruges som standardløsning eller tidsfordriv, og ledelsen er særligt opmærksomme på anvendelsen i forbindelse med pauser og spisning.<br><br>MC har fulgt op på sagen, og skrevet ud til alle medarbejdere. Endvidere er alle vikarer kaldt ind til møde, hvor ledelsen vil rammesætte brugen af skærme. |
| **3** | **Dialog med Viruphuset vedr. muligt samarbejde om skolemad**<br><br>*Daglig leder af Viruphuset, Lars Hansen, deltager*<br><br>17:35-18:00 | Alle | Det aftales, at Lars (Viruphuset) undersøger, hvordan Viruphuset kan etablere en *prøvehandling*, hvor der kan bestilles og udleveres mad en gang om ugen. Dagens ret. |
| **4** | **Oplæg om arbejde i skolebestyrelsen**<br><br>*Hans Sloth Kristoffersen, specialkonsulent fra Børn & Unge, deltager*<br><br>18:.00-19:00 | Alle | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **7.** | **Evt.**<br><br>18:55-19:00 | Alle | Orientering fra Lise om et muligt samarbejde med undervisningsmateriale omkring kunstværket på Viruphuset.<br><br>Ønske om fem minutters pause midt i bestyrelsesmødet. |
| **8.** | **Næste møde** | Alle | |