

# Skolebestyrelsesmøde Virupskolen

## 4. december 2012 kl. 17.30- 20.00

Fremmødte: Ulrik, Anja, Lene, Rasmus, Hans, Mette, Randi, Raffaele  
Afbud fra: Christina, Mille og Sarah

### Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden. US (5 min)

Punkt 3 udgår, da elevrådet ikke har mulighed for at deltage i dagens møde.

Rasmus vil gerne behandle emnet: Kommunikationsfora for bestyrelsen. Emnet behandles under eventuelt.

Skolebestyrelsens muligheder for at dagsordenssætte punkter behandles under punkt 1.

Diskussion af hvordan bestyrelsen kommunikerer indbyrdes – form og svartider.

Skolebestyrelsens opgave er at føre tilsyn og fastsætte principper og retningslinjer.

2. Kommunikation fra SB til forældrene. US (10 min)

Valg af referent + punkter til udsendelse.

Lene skriver fra dette møde med fokus på punkt 4, 5, 6 og 8.

3. Elevrådet/sb-kontakt til elevrådet har ordet. (10min)

Udgår.

4. Adgang uden for skolens matrikel. US+AB (15min)

Drøftelse af udskolingselevernes mulighed for at kunne forlade skolen i frikvartererne.

Oplæg ved Anja + Ulrik

Bilag vedhæftet

Anja beskrev situationen pt. Udgangspunktet var en tidligere drøftelse i bestyrelsen om sund mad for eleverne. Der var et ønske om at eleverne kun indtager sund kost i skoletiden. Dette medførte et ønske om at eleverne ikke går til købmanden i frikvartererne. Udvalget foreslår at der arbejdes med at give de ældste elever et så godt tilbud på skolen, at de vælger at blive på skolen og købe i vores bod.

Mette er enig i indsatsområderne samt mere motion, men synes, at det vil være en god idé at inddrage elevernes udgang.

Lene vil gerne adskille spørgsmålet om sund mad og udgang for eleverne. Går ikke ind for forbud.

Randi er enig med Lene. Lærerne oplever, at mange af de søde sager er med hjemmefra.

Ulrik tror ikke at forbud er vejen frem.

Mette ser det ikke som et forbud, men som inddragelse af en tilladelse. Vi skal gøre det attraktivt at være på skolen. Kan godt forstå at eleverne vil blive sure over det.

Ulrik gør opmærksom på, at det jo er forældrene, der giver tilladelsen.

Anja mener, at det er forældrene man skal tage fat i, da det er deres ansvar.

Indstillingen vedtaget (fremgår af bilag vedlagt referatet).

5. Trivselsundersøgelsen. ML (25 min)

Drøftelse af undersøgelsen og vedtagelse af eventuelle fokuspunkter.

Bilag vedhæftet

Merete orienterede kort om, hvordan undersøgelsen er behandlet på skolen. Sendt til alt personale, behandlet i ledergruppen samt med AKT (adfærd, kontakt og trivsel). Sammen med AKT har der været fokus på mobning. De klasser, hvor trivselsundersøgelsen viser, at der kan være problemer, er der allerede er fokus på. Der var dog en enkelt 9. klasse, hvor alkoholproblematikken var overraskende.

Lene havde forestillet sig, at flere havde svaret, at de virkelig godt kan lide skolen. Med alderstrinene stiger også antallet af elever, der er trætte om morgenen, og som keder sig i skolen.

Der var fokus på, at de mindste elever kan have svært ved at forholde sig til spørgsmålenes abstraktionsniveau.

Rasmus efterlyser en sammentrækning eller grafisk opsummering. Får lyst til at undersøge nogle af problemstillingerne kvalitativt. Undrer sig over nogle af spørgsmålene. Det er bekymrende, at nogle elever giver udtryk for, at de ikke har voksne at snakke med.

Randi genkender tendensen med, at eleverne bliver mere trætte om morgenen, når de kommer i udskolingen.

Raffaele spørger til, hvordan der følges op på problemstillingen omkring elever, som ikke har en voksen at gå til.

Merete oplyser, at AKT går ind i disse klasser og laver en handleplan med det mål at de får en voksen at have kontakt med.

Mette glæder sig over procentandelen af elever, der bevæger sig mere end 30 min om dagen.

Ledelsen tager inputtene fra bestyrelsen med i det videre arbejde. Ønsket om en grafisk opsummering gives videre til forvaltningen.

6. Overvågning. US (20 min)

Forslag om opsætning af enten ægte eller falsk overvågning ved cykelstativer, i håb om at det vil forhindre/mindske cykeltyverierne fra skolen.

Lene gør opmærksom på, at baggrunden var, at der er nogle, som har fået stjålet nogle meget dyre cykler som indiskutabelt har været låst. Det kan være interessant at diskutere i lokalt regi, men ikke i skolereg.

Mette er enig i, at det ikke er skolen ansvar at sætte overvågning op.

Forslaget frafaldes.

7. Mødedag. (15 min)

Raffaele Brahe-Orlandi ønsker en drøftelse af muligheden for rullende mødedag. Desuden ønskes en beslutning om mødetidspunktet.

Årsagen til, at der er en fast mødedag, er hensynet til det faste personale. Det vigtigste er, at datoerne er lagt fast i god tid.

Afstemning om mødedag:

For at fastholde tirsdag: 3

For at ændre til rullende mødedag: 3

Blankt: 2

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Derfor fastholdes tirsdag som mødedag.

Mødetidspunkt: Det nuværende mødetidspunkt fastholdes, det vil sige fra 17.30 til 20.00.

8. Orientering fra skolen. ML (20 min)

- Ulovlig indtrængen på skolens matrikel. ML

Merete orienterede om sagen. Der er sat initialiver i gang med SSP (social, skole og politi samarbejde) og klubben, herunder deres opsøgende medarbejdere. Et af de tiltag der arbejdes med er at åbne gymnastiksalen for boldspil fredag aften.

- Søgte digitale læremidler. AB

Anja udleverede bilag og gav en kort orientering.

Rasmus gør opmærksom på, at det kan være interessant at følge udbyttet.

Merete oplyser på, at opfølgingsarbejdet foregår i regi af fagudvalgene.

- Orientering om budget 2013. AB

AB orienterede om, at der inden for den sidste uge er meldt budget ud for 2013 for både

undervisning og sfo. På undervisningsdelen er der besparelser i beløb pr. barn på kr. 814 for 1.-7. kl. og kr.937 for 8.-10.kl. På sfo delen er der også besparelser i de udmeldte beløb pr. barn, dog er beløbende noget mindre. Nu påbegynder arbejdet med udarbejdelsen af de lokalt prioriterede budgetter, som forventes at blive forelagt bestyrelsen til godkendelse på februar mødet.

- Introduktionsforløb til skolebestyrelsesarbejdet. ML  
Mødet er flyttet til 15. januar 2013. Områdechef Jane Foged kommer og fortæller om samarbejde og struktur i skolebestyrelsen på bestyrelsesmødet den 8. januar.

9. Evt.

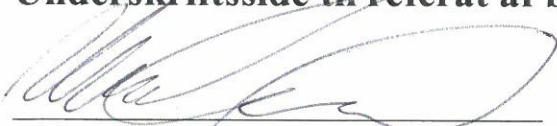
- Kommunikationsfora for bestyrelsen:  
Korrespondance internt i bestyrelsen foregår via mail, hvor alle er med cc.

Formanden sørger for at få svaret på henvendelser sendt via skolebestyrelsens intraside. Bestyrelsen sættes på cc.

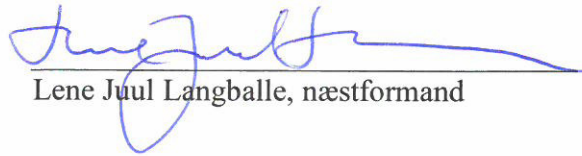
Ulrik tjekker, at alle bestyrelsesmedlemmer har adgang til skolebestyrelsesfanebladet på intra.

Oplæsning, godkendelse og underskrift af referat.

## Underskriftsside til referat af bestyrelsesmøde den 04.12.12



Ulrik Sørensen, formand



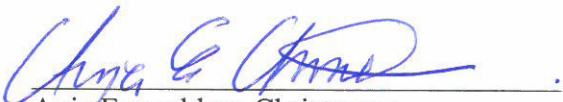
Lene Juul Langballe, næstformand



Mette Gammelgaard



Raffaele Brahe-Orlandi

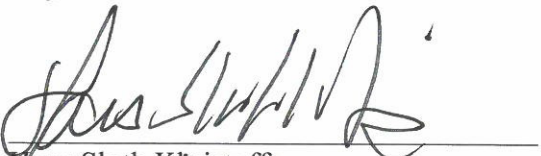


Anja Enevoldsen Christensen

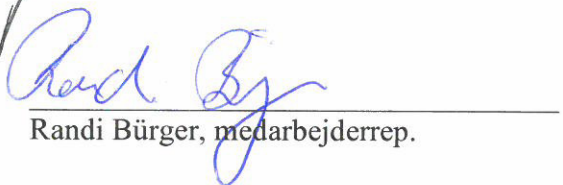


LORENTZEN

Rasmus Fink



Hans Sloth Kristoffersen



Randi Bürger, medarbejderrep.

Christina Nuij Jespersen, medarbejderrep.

Mille Gjeding 9.a

Sarah Reimann 7.a

Den 24. oktober 2012

## **Bilag til skolebestyrelsens behandling af punktet "Adgang uden for skolens matrikel"**

Punktet blev kort behandlet på skolebestyrelsesmødet den 4. september 2012, hvor repræsentanterne fra elevrådet fremlagde elevernes synspunkter. Heraf fremgik tydeligt, at eleverne ønsker at opretholde de gældende retningslinjer vedr. elevens adgang uden for skolens matrikel<sup>1</sup>.

Arbejdsgruppen foreslår, at de gældende retningslinjer vedr. elevernes adgang uden for matriklen fastholdes med følgende begrundelse:

- Det pædagogiske aspekt i, at eleverne lærer at håndtere friere rammer.
- Det udvider skolens "rum" i frikvartererne, således at der bliver bedre plads til eleverne.
- Det er et stort ønske fra eleverne at have denne "frihed".

Problemet, som har rejst spørgsmålet, er den usunde mad, som nogle elever køber, når de er uden for skolens matrikel. Arbejdsgruppen foreslår, at der i stedet arbejdes på at løse denne problemstilling ved at skabe rum og muligheder for udskolingselevens indtagelse af sund mad på skolen.

Forslag til hvad der evt. kan arbejdes med:

a) Oplysning om sund mad

- Indtænke klubben
- Bruge Sidse fra kantinen

b) Mulighederne for sund mad

- Skoletorvet
- Satellit med madudlevering for udskoling

Elevrådet er allerede i dialog med Sidse omkring forslag til nedbringelse af køen, madudvalg mv. i kantinen, og elevrådet tænkes også inddraget i forhold til de ovenstående forslag.

**Indstilling til skolebestyrelsen:** De gældende retningslinjer vedr. elevens adgang uden for skolens matrikel opretholdes og skolens ledelse opfordres til at arbejde på at skabe rum og muligheder for udskolingselevens indtagelse af sund mad på skolen. Det kan evt. blive en indsats i skolens LUP i forlængelse af strategien omkring sund skolemad.

Bilag suppleres af en mundtlig fremlæggelse på bestyrelsesmødet.

Udarbejdet af arbejdsgruppen:

Ulrik Hartvig Sørensen, skolebestyrelsesmedlem

Anja Farver Boll, administrativ leder

---

<sup>1</sup> For yderligere uddykning af elevernes synspunkter henvises til referat fra skolebestyrelsesmødet den 4. september, som findes på skolens hjemmeside.

## Digitale lærermidler

### Kommuneaftaler efter anden ansøgningsrunde:

Nedenstående er en opdateret oversigt over de 1-årige kommuneaftaler der er tilgængelige:

	<b>Indskoling</b>	<b>Melletrin</b>	<b>Udskoling</b>
<b>Dansk</b>	ABCity Superbog	Elevunivers (Dansk) Superbog	Dansk.gyldendal.dk
<b>Matematik</b>	Matematikfessor	Matematik-fessor	Matematikfessor, Matematikkens univers
<b>Naturfag</b>	Danske dyr Verdens dyr	Danske dyr, Verdens dyr, Naturfagspakken, Natur og teknik faget	Danske dyr, Verdens dyr, Naturfagspakken, Biologi-tjek, Geografi-tjek, Fysik-kemi-tjek,
<b>Engelsk</b>	Elevunivers (Engelsk)	Mingoville, Superreaders	Engelsk.gyldendal.dk, Supperreaders
<b>Tværgående</b>	Laer-it/Skoletube, Elevunivers Ordbogen.com	Laer-it/Skoletube, Elevunivers Ordbogen.com	Laer-it/Skoletube, Elevunivers Ordbogen.com

### Skoleaftaler for Virupskolen efter første ansøgningsrunde (afventer svar på anden ansøgningsrunde)

#### Virupskolen:

- ABC english
- abc.dk 1. - 3. klasse
- Geometer
- Den første læsning.dk
- elevlab/ Natur/teknik alinea

#### Fik vi ikke efter første runde:

- Onlineprøver (flere fag)
- [www.superbog.dk](http://www.superbog.dk) – kom med på kommuneaftale efter anden runde
- Elevlab fysik/kemi
- Emat.dk
- Dansklandskabet – ligger i et af fællesprogrammerne
- Fandango – ikke tilskudsberettiget
- Opgaveadgang til de små og store fagbøger

## Ansøgningsprocedure

Det er lærerne som er kommet med forslag til, hvad der skulle søges om.

Orientering og inddragelse er sket via intra, jf. nedenfor, ligesom punktet har været på som orienteringspunkt på lærermøde.

Kære alle

Jeg tænker, at vi ikke kan sidde nedenstående overhørig, så jeg håber at høre fra jer - bemærk den snarlige ansøgningsfrist.

Vi har nu mulighed for at ansøge om midler til digitale lærermidler indenfor fagene dansk, matematik, naturfaglige fag og engelsk. Det er en betingelse, at lærermidlerne er registreret på Materialeplatformen <http://materialeplatform.emu.dk/materialer/index.jsp>

Det er et krav for at opnå tilskud, at kommunen medfinansierer svarende til det statslige beløb. Børn og Unge har afsat ca. 2,5 mio. kr. i 2012 til den kommunale medfinansiering. Sammenlagt med de statslige midler svarer det til ca. 170,- kr. pr. elev. Dvs. ca. 102.000 kr. for Virupskolen.

Midlerne kan anvendes til indkøb af digitale læremidler på flerårige aftaler (f.eks. licensaftaler), men der kan kun ansøges om midler til den del af udgiften, der forfalder til betaling i perioden 1. juli 2012 til 31. december 2012. Da der typisk betales for et skoleår, kan vi søge om midler til aftaler, der løber i skoleåret 2012/13.

Det er muligt at ansøge om midler til allerede indkøbte licenser. I givet fald får vi dækket udgifterne fra bevillingstidspunktet og resten af skoleåret.

Der påtænkes indgået kommuneaftaler, hvis der viser sig at være en stor søgning på samme læremiddel.

Ansøgningsfristen er den **1. oktober kl. 12.00**. Jeg har vedhæftet det ansøgningskema, som skal anvendes.

Jeg vil gerne være behjælpelig med at lave ansøgningerne, men jeg har behov for hurtigst muligt at få en tilbagemelding fra jer på, hvilke lærermidler vi har og/eller er interesseret i at få.

Sig til hvis I har spørgsmål.

Anja

-----



**Baggrund:**

Et centralt led i regeringens målsætning om en fagligt stærkere folke-skole er, at it i højere grad skal integreres i den daglige undervisning. På den måde kan det store potentiale for it-baseret undervisning udnyttes til at skabe en moderne og fagligt stærkere folkeskole.

Regeringen har afsat en central pulje til støtte af kommunernes ind-køb af digitale læremidler i forbindelse med satsningen på øget anvendelse af it i folkeskolen i perioden 2012-2015. I 2012 udmøntes 50 mio. kr. af puljen.

Det er et krav for at opnå tilskud, at kommunen medfinansierer svarende til det statslige beløb. Børn og Unge har afsat ca. 2,5 mio. kr. i 2012 til den kommunale medfinansiering. Sammenlagt med de statslige midler svarer det til ca. 170,- kr. pr. elev.

Skolerne kan i 2012 kun ansøge om midler til digitale læremidler indenfor fagene dansk, matematik, naturfaglige fag og engelsk og læremidlerne skal være registreret på Materialeplatformen: <http://materialeplatform.emu.dk/materialer/index.jsp>

Midlerne kan anvendes til indkøb af digitale læremidler på flerårige aftaler (f.eks. licensaftaler), men der kan kun ansøges om midler til den del af udgiften, der forfalder til betaling i perioden 1. juli 2012 til 31. december 2012. Der kan ikke forventes overensstemmelse mellem tildelingskriterierne i 2012 og 2013, hvorfor tilskud til udgifter, der forfalder til betaling i efterfølgende regnskabsår, ikke kan garanteres.

**Emne**            **Ansøgning om indkøb af digitale læremidler**  
**Til**                Skolens ledelse og teamet omkring det pædagogiske læringscenter.

**Aarhus Kommune**  
 Børn og Unge

**Ansøgningsfrist: 1/10 2012.**

Der vil desuden være en opsamlingsrunde med ansøgningsfrist d. 15/11 2012.

Ansøgningen indsendes senest kl. 12 ved ansøgningsfristens udløb til [litha@aarhus.dk](mailto:litha@aarhus.dk)

**Pædagogik og Integration**  
 Grøndalsvej 2  
 Postboks 4069  
 8260 Viby J

<b>Projektidé:</b>
Titel:
Skole:
Kontaktperson:
<b>Effekt – hvilken effekt ønsker vi at opnå?</b>
Mål:
Indikatorer:
<b>Ydelser – Hvad gør vi?</b>
Hvilket læremiddel ønskes indkøbt:
Pris og licensforhold:
Hvilket klassetrin:
Hvilket fag:
<b>Organisering – tilrettelæggelse af arbejdsprocesser, ledelse og samarbejde, brugerinvolvering m.v.</b>

Sagsnummer:  
 M5/2011/03470-003

Sagsbehandler:  
 Niels Schmidt

Telefon:  
 8940 3637 / 8940 4871

Telefon direkte:  
 2337 2167

Telefax:  
 8940 3694

<b>Ressourcer, herunder medarbejdere og den teknologi der er til rådighed</b>
<b>Evaluering - Hvordan følges der op på tiltaget?</b>
<p>Kommunen og skolerne skal bidrage til evalueringen af effekten af de digitale læremidler. Effekten af udmøntningen af puljen til digitale læremidler herunder effekten af anvendelsen af de digitale læremidler skal evalueres.</p> <p>Styregruppen for it i folkeskolen, der består af Ministeriet for Børn og Undervisning, KL og Finansministeriet, er ansvarlig for evalueringen, der gennemføres af en ekstern part.</p> <p>Kommunen og skolerne skal indgå aktivt i denne evaluering for at opnå tilskud, men er ikke ansvarlig for at gennemføre evalueringen og har ikke en initiativforpligtelse. Kommunen og skolernes bidrag består i at stå til rådighed for interviews, besøg af evaluator, deltagelse i spørgeskemaundersøgelser og lignende.</p>

Der gives sparring til udarbejdelse af ansøgning hos Lisbeth Thue Hansen (SKOLF) og Niels Schmidt (Pædagogik og Integration)

Vurderingskriterier:

Der er tale om digitale læremidler der har en faglig og pædagogisk effekt, når de:

- Kan målrettes og tilpasses forskellige læringsituationer og forskellige målgrupper (differentieret elevbehov)
- Giver mulighed for differentieret undervisning
- Tilgodeser forskellige måder at lære på (læringsstile)
- Frigiver tid for læreren til at give udvalgte elever mere støtte, vejledning og tilbagemelding
- Kan målrettes og tilpasses en faglig målsætning eller faglig problemstilling
- Giver mulighed for samarbejde på tværs af fagene og på tværs af brugere
- Giver mulighed for fleksibel adgang (mindre moduler, kortere tidsperiode)
- Har en høj grad af åbenhed (genanvendelse af indhold, fungerer på tværs af platforme)

Desuden anbefales det at anvende <http://laeremiddeltjek.dk/> til vurdering og sammenligning af læremidler.