

Skolebestyrelsesmøde Virupskolen

Tirsdag den 8. december 2015 kl. 17.00 - 20.00

Fremmødte:

Afbud fra:

Mødeleder: Næstformand, HSK

Referat

1. Godkendelse af dagsorden (B, TVA 5 min)

Godkendt

2. Godkendelse og underskrift af referat (B, TVA 5 min)

Godkendt

3. Nyt fra skolen (O, HM 25 min)
 - Virupskolen topper
Skolen er i top 8 blandt de aarhusianske skoler – både fagligt og socialt
 - Sygefravær/ personalesituation
Orientering om et faldende sygefravær for både lærer- og pædagoggruppen
 - Evaluering af skoledagens nye elementer
Med afsæt i nyeste data fra kvalitetsrapporten arbejders der på den pædagogiske dag den 15.1.16 med udvikling af skolereformens elementer – bevægelse, UU og studietid
 - Proces for it – BYOD, it og læringsplatforme, hardware
Center for Læring er inviteret til at kvalificere tilrettelæggelsen af procesplan for BYOD, digitale platforme og indkøb
 - Skole med indendørs sko
Arkitekterne arbejder videre med muligheden for, at der i nybyggeriet kan indtænkes, at skolen bliver en skole, hvor der benyttes indesko. Processen kan stadig følges på skolens hjemmeside

- Sikker skolevej – opfølgning
Der er tilrettelagt en ny kommunal skolevejs analyse. HM har opfordret til at starte i Hjortshøj

4. Nyt fra elevrådet (O, elevrådsrep. 10 min)

Der spørges til Mobile pay og Swipp. Vi håber det kan bruges efter jul. Der kommer besked om hvornår på elev- og forældreintra.

Te og kaffe bliver ikke solgt fra automater da der kan være fare i forbindelse med maskinen ift. skoldning

I stedet undersøges der en automat med forskellige produkter fra Arla kan opstilles. Dette fortælles der også om på forældreintra.

Der foreslås at man fra skolens side "udgiver" en fotobog af eleverne fra 9. klasse når de går ud.

5. Status på kantinens udvikling (O, FA 15 min)

Der søges en ny medarbejder og stillingen er opslået. Mette (MG), FA og HM sidder i ansættelsesudvalget. Der orienteres om menu, nye tiltag og udvalg der er nedsat til indretning af Skoletorvet. Målet er at der stadig kan laves mad fra bunden. Dette kan først effektueres den dag skolen får et produktionskøkken.

Vi skal være opmærksomme på at ansøgeren er interesseret i at det er så sundt som muligt.

6. Princip for lektier (O, D, B TVA 10 min)

- Forslag om et princip for lektier. Der ønskes nedsat en arbejdsgruppe

Det foreslås at lærerne og pædagogerne kan give et princip nogle indspark og gode ideer. Der er rigtig god opbakning til princippet, men også et ønske om se det meningsfulde i hele lektiedebatten. Der er også ønske om at nærme sig en begrebsafklaring og nytænkning af lektie. Både skolebestyrelse og ledelse tager fat i emnet. Det beslutes endnu ikke hvilken retning der skal gås. Der er både et personale og et forældreperspektiv i lektietænkningen. Det er en god ide for en pædagogisk drøftelse. En måltænkning overfor pensumtænkningen er også et område, der kan bruges i diskussionen. Elevrådet vil også spørge.

I arbejdsgruppen sidder Malthe, Rasmus, Thomas og Bertel

7. Opfølgning på princip for elevindsamling og kommunikation + kommende principper ifgl. Årshjul (HM/TVA 15 min)

Det eksisterende princip indstilles til at bortfalde, da der er uklarhed om hvad der må kræves penge for i det gamle princip. Er der spm. til elevindsamling henvises til kap. 8 i folkeskoleloven.

Principper om lige muligheder og sponsorering ønskes vurderet. Thomas og Peter og Kirsten melder sig til vurderingen

Pause (10 min)

8. Kvalitetsrapport 2015 (O, D, B HM, 70 min)

Gennemgang af kvalitetsrapportens resultater.

Nedsættelse af arbejdsgruppe der udarbejder SBs svar til kvalitetsrapporten

Gruppearbejde med fokus på første afsnit "Effekt". Grupperne skal give input til "skolebestyrelsens udtalelse".

Følgende inputs og opmærksomheder:

- **Holde fast i visionen.** Holde fast i at den samlede ide er visionen og det må formuleringen gerne afspejle
- **Liniefagsdækningen.** Kan det være grunden til at ikke alle klasser er helt med. Bestyrelsen vil gerne støtte op om at styrke kompetencen ift linjefag
- **Skole-hjem/samarbejdet** må man gerne hæfte sig ved forventningerne til samarbejdet. Det må gerne have fokus. Den er det måske en god ide at tydeliggøre
- **Mobning.** Vi skal undersøge hvorfor det opleves forskelligt fra forældre og elever. Hvordan håndterer skolen dette aspekt? Og bestyrelsen?
- **Vigtigt at vi går endnu mere ind når elevernes trivselsrapport kommer**
- **Hvordan kan kulturprocessen ses ind i trivslen**
- **AKT ressourceforbruget** kan også berøres ift. trivslen. Hvad er målsætningen ift. AKT arbejdet. Det har ændret sig brandslukning til forebyggende
-

Disse bemærkninger danner basis for arbejdsgruppens arbejde som består af Rasmus, Bertel og thomas. Frist for indberetning af Skolebestyrelsens svar er 18. december. Den 9. februar er der kvalitetssamtale. R. Orlandi deltager

9. Kommunikation fra SB til forældreintra (B, TVA 10 min)

Thomas skriver ud

10. Evt. (5 min)

Kommende punkter:

- BYOD – brev til forældre

Underskriftsside til referat af bestyrelsesmøde den 8. december 2015

Mette Gammelgaard

Rasmus F. Lorentzen

Raffaele Brahe-Orlandi

Raffaele Brahe-Orlandi

Bertel Dehn-Andersen

Bertel Dehn-Andersen

Heidi L. Christensen

Thomas V. Andersen

Thomas V. Andersen

Hans S. Kristoffersen

Hans S. Kristoffersen

Christian de Molade Kirkegaard

Henrik Gadegaard

Kirsten Obling

Peter R. Nielsen



Torben Juhl Schou, medarbejderrep.

Jan Jensen, medarbejderrep.

