



Skolebestyrelsesmøde Virupskolen

Tirsdag den 1. oktober 2019

KL. 18.00-20.00 bestyrelsesmøde

Referat

Afbud fra:
Mødeleder: HS
Referat: CH

1. Godkendelse af dagsorden (B, TVA 5 min kl. 18.00 -18.05)

Godkendt. Dog vil beslutningen af og bemærkninger til punkt 7 tages ved næste møde.

2. Godkendelse og underskrift af referat (B, TVA 5 min kl. 18.05-18.10)

Godkendt

3. Nyt fra elevrådet (HM + elevrådet 10 min kl. 18.10-18.25)

Fortælletrappen. Fungerer ikke helt efter planen, da den er hård at sidde på.

Hygiejne i boden er de også opmærksomme på

Cykelstativer. Der ønskes endnu flere da der slet ikke er nok.

Affaldssortering må gerne prioriteres højere og det kæmper elevrådet for

SB:

IFT kantinebetaling tænkes og arbejdes der lige nu på betalingskort, en kommunal løsning som kan implementeres i løbet 2020.

Kunne man lave et "puderum", hvor der kan hentes puder som en evt. prøvehandling

Flere cykelstativer støttes af bestyrelsen

Boden har arbejdsgange for håndtering og hygiejne og dem skal der følges op på

HM mødes med elevrådet for at følge op på punkterne



4. Orientering fra skolen (O HM 10 min kl. 18.25-18.35)
 - **Velkomment til Bettina Thomassen, administrationsleder. Bettina er nu leder for både administrationen i Skødstrup og Virup, som er blevet fælles i administration, det såkaldte administrative fællesskab**
 - **AULA – ny platform fra uge 43**
 - **Den kommunale Forældre tilfredshedsundersøgelse er ændret til en landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse. Marts 2020 beslutter byrådet temaer til kvalitetsopfølgning 0-18 år, og herefter vil proces for kvalitetsrapport og efterfølgende LUP sættes i gang.**

Følgende opmærksomheder:

- **Kunne der meldes ud hvad strategien er ift. AULA og ensretning af kommunikation fra skolen (fx lektie og ugebrev) både i overgangen og i perioden efter forældreintra. Dette bliver gjort i forbindelse med info om Aula i uge 41**

5. ½ årsregnskab (O/D BT 35 min. kl. 18.35 – 19.10)

Bilag vedlagt

Følgende kommentarer og opmærksomheder:

Resultat af ½ årsregnskabet stemmer overens med forventet, og der er tryghed omkring regnskabet. Dog er der opmærksomhed på, at der i overgangen mellem Flemming og Bettina er områder og posteringer, som ikke er helt gennemskuelige. Vi afventer stadig om byggeri og renovering af skole kan give nogle afvigelse. Der er en tæt dialog i MED-udvalget ift. hvad et evt. overskud skal bruges til.

Der refereres til pjece der gennemgår en skoles budget og denne sendes ud til medlemmer af bestyrelsen.

En god ide at der er "prosa" (tekst fra indberetning) bag budgettet. Opmærksomhed på at første gang det nye budget præsenteres, at der er tid til en ny form for præsentation af Bettina

Posten til elevaktiviteter må gerne bruges, men mange af pengene bliver refunderet gennem fx ULF

6. Handleplan for implementering af principper + bemærkning vedr. Princip for "skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber" (O/D/B HM/ Søren 15 min kl. 19.10-19.25)

Præsentation af oversigt over principper, tilsyn og handlinger, som understøtter implementering af principper.



Genbesøg af princippet for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber?

Fremlæggelse af opmærksomhed v/Søren vedr. forælderrollen og ansvar i princippet indhold. Til december, hvor der er tilsyn med princippet, skal opmærksomheden på ordlyden og indhold ift. forældre vs. Skolen være i fokus.

Desuden er der opmærksomhed på handleplan ift. princip, når der er nye og når der har været tilsyn. Det gøres gennem retningslinjer udarbejdet af skolens ledelse og godkendt i MED-udvalget.

Hvordan kan man se at princippet lever? Det er der opmærksomhed på ved tilsynet.

Der er en god dialog om tilsyn - ikke mindst i form af inddragelse af pædagogisk personale, der giver eksempel på princippet liv.

Opmærksomhed på tilgængeligheden af principperne på skolens hjemmeside. Generel information om hvad principperne egentlig betyder og opmærksomhed på overskrifterne på den nye hjemmeside. Hvordan får forældrene generelt kendskab til principperne? Det kan være frugtbart i mange situationer i de enkelte klasser. Kunne årsmødet og samskabelsesaften bruges til formidling af dette?

Principperne besluttet i bestyrelsen, implementeringen af dem er primært ledelsens ansvar.

7. Behandling af to udkast.

Der orienteres om arbejdet med principperne. Arbejdsgruppen modtager ændringerne således der ikke bruges tid på dette ved møderne, men principperne præsenteres ved mødet

Princip for undervisningens organisering (O/D/B Arbejdsgruppe 10 min kl. 19.25-19.35)

Princip for underretning af hjemmet om elevens udbytte af undervisningen (O/D/B Arbejdsgruppe 10 min kl. 19.35-19.45)

Der sendes googledocs ud til alle medlemmer. Fristen er inden efterårsferien den 15. oktober.

8. Medarbejderens dag (O, D, B TVA 10 min kl. 19.45– 19.55)

De sidste detaljer gennemgås inden fredag, hvor medarbejderne fejres ved medarbejdernes dag. Det begynder klokken 10.30 på skoletorvet. Kage serveres kl. 10.00. Banner er indkøbet.

9. Kommunikation fra SB til forældreintra (B, TVA 5 min kl. 19.55 -20.00)

AULA og skolens nye hjemmeside og referat med en lille principtekst



10. Evt.

Kommende punkter:

ElevPC og BYOD

Trafik og cykel – hvilken vej er den korrekte, når man kommer fra skolebroen?

Underskriftsside til referat af bestyrelsesmøde den 01.10.2019

Marie Ambrosius

Morten E. Skovsen

Simon Bo Larsen

Jan T. Frederiksen

Thomas V. Andersen

Hans S. Kristoffersen

Charlotte B. Bruun

Christian de Molade Kirkegaard

Lærke B. Henriksen

Mette Ratzer

Mads Fredberg



Søren Stockholm

Torben Juul Schou, medarbejderrep.

Lise Solkær Solskov, medarbejderrep.

Helle Mølgaard, ledelsesrepr.

Christian Henriksen, ledelsesrepr.
